



**Determinazione nr. 45 del 14/04/2025**

**OGGETTO**

**Selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione full time a tempo indeterminato, di un operatore cimiteriale: presa d'atto del verbale di commissione e conseguente determinazione per l'assunzione**

Il sottoscritto dott. Diego Spagnolo, Amministratore Unico della società in epigrafe,

**Premesso**

- che l'Amministratore in data 27.03.2025 ha provveduto ad indire una procedura ad evidenza pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato full time, di un operatore cimiteriale in sostituzione di analoga figura dimissionaria

**Atteso**

- che occorre garantire la continuità aziendale e dei servizi attraverso la presenza di personale qualificato e che il venire meno della figura professionale indicata costituirebbe un grave impedimento per la gestione ordinaria delle correnti attività aziendali;

**Preso atto**

- che la società ha provveduto alla pubblicazione diretta dell'avviso di selezione sul proprio sito internet ed alla sua comunicazione al comune di Desio, affinché provvedesse, analogamente, alla pubblicazione sul proprio sito, come previsto dal vigente regolamento per la selezione del personale, anch'esso integralmente richiamato;
- che detto avviso è stato pubblicato per giorni 15 dalla data del 27 marzo 2025 alla data del 10 aprile 2025;
- che alla scadenza dell'avviso di selezione è stata ricevuta la seguente candidatura:  
Sig. Hassane Ait Lebbad - data 04 aprile 2025 - Prot. 107
- che risulta ammesso alla selezione;



- che si ritiene di procedere alla valutazione dei titoli ed al colloquio attitudinale da parte della commissione incaricata;
- che il candidato ammesso veniva contattato per un colloquio attitudinale individuale presso la sede di GSD, al cospetto della Commissione esaminatrice incaricata secondo il seguente calendario data:  
14 aprile ore 9:00
- che la commissione nominata è composta da:
  - Giorgio Disarò responsabile amministrativo;
  - Stefania Lutrini responsabile servizi cimiteriali;
  - Roberta Colzani impiegata amministrativa;
- che in data 14 aprile, alla conclusione del colloquio - con verbale Prot. n° 117/25 che qui si intende interamente recepito e richiamato - la commissione ha espresso parere favorevole all'assunzione del candidato.

**Visto**

- ed esaminato il verbale ed i criteri adottati per la valutazione e ritenuti i medesimi coerenti ed in linea con le disposizioni regolamentari;
- la disponibilità formalmente riscontrata dal candidato, nulla ostando,

**Determina**

1. di recepire ed approvare gli atti compiuti in sede di selezione;
2. di provvedere all'assunzione full time a tempo indeterminato, del sig. Hassane Ait Lebbad come operatore cimiteriale. L'inquadramento avverrà al livello C2 (C.C.N.L. Pompe funebri Aziende settore funerario), oltre a ticket e premio produttività.
3. di incaricare l'ufficio amministrativo per gli adempimenti conseguenti;

Desio, 14 aprile 25

Prot. 118 DS/rc

  
L'Amministratore Unico  
dott. Diego Spagnolo