

**Gestione Servizi Desio S.r.l.**

**Via Giusti 36 – Desio**

**Avviso pubblico per manifestazione di interesse a presentare la candidatura per l'individuazione della figura professionale cui affidare l'incarico di Responsabile Tecnico dei servizi cimiteriali**

**L'Amministratore Unico**

Intende provvedere alla individuazione della seguente figura professionale e/o funzione necessaria a garantire l'operatività della Società, in quanto inesistente all'interno della propria organizzazione:

**- Responsabile Tecnico Servizi Cimiteriali**

il cui profilo viene allegato al presente avviso.

Pertanto, in conformità a quanto previsto da regolamento interno, il conferimento di incarichi professionali e di collaborazione secondo trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché nel rispetto della vigente normativa di riferimento,

**rende noto**

1- Ai soggetti interessati che è avviata la procedura finalizzata alla manifestazione di interesse alla individuazione della figura professionale sottoindicata:

**- Responsabile Tecnico Servizi Cimiteriali**

Chiunque sia interessato, può dichiarare la propria disponibilità, facendo pervenire alla sede della Società, in via Giusti 36, 20832 Desio (MB), entro le ore 18 del 7 dicembre 2020 una formale comunicazione in carta libera (in alternativa la detta comunicazione potrà essere trasmessa in formato .pdf all'indirizzo e-mail: [amsp@amspdesio.it](mailto:amsp@amspdesio.it)).

La comunicazione, comprendente la dichiarazione di disponibilità a coprire la posizione, dovrà essere corredata da:

- Curriculum in cui si da atto del possesso dei requisiti e della professionalità acquisita;
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai fini dell'affidamento degli incarichi in oggetto (Regolamento UE 679/2016 del Parlamento e del Consiglio del 27 aprile 2016).

Copia del presente avviso viene pubblicato per la durata di gg. 15 sul sito web [www.gestioneservizidesio.it](http://www.gestioneservizidesio.it).

Desio, 19 novembre 2020

Prot. Nr. 793/MC

L'Amministratore Unico

Dott.  Corbetta

Allegata: scheda relativa al profilo professionale indicato all'avviso.

## Gestione Servizi Desio S.r.l.

Via Giusti 36 – Desio

### PROFILO PROFESSIONALE RESPONSABILE TECNICO SERVIZI CIMITERIALI

#### REQUISITI MINIMI

- Diploma di geometra o laurea in ingegneria edile
- Conoscenza della principale normativa tecnica di riferimento del settore cimiteriale
- Conoscenza della normativa sui LL.PP.
- Esperienza nella gestione tecnica della illuminazione votiva
- Competenza ed esperienza minima di 3 anni nella gestione di servizi analoghi
- Patente di guida tipo "B"
- Iscrizione all'Albo professionale

#### REQUISITI PREFERENZIALI

- A. Essere in possesso dei requisiti tecnico professionali per l'assunzione dell'incarico di Preposto ai sensi degli artt. 2 lett e) e 19 D.lgs. 81/08, nonché di coordinatore ai sensi dell'art. 26 comma 3 D.Lgs 81/08.
- B. Conoscenza dei programmi informatici per disegno tecnico (CAD), contabilità di cantiere (es. Primus) e MSOffice
- C. Esperienze maturate nella Direzione Lavori in conformità delle prescrizioni stabilite nel Capitolato speciale d'appalto o delle specifiche tecniche
- D. Esperienze maturate nella gestione di appalti pubblici e predisposizione di capitolati e quant'altro necessario per l'espletamento di gare
- E. Esperienza nella gestione del verde pubblico

#### DESCRIZIONE COMPITI

- Coordinare il personale addetto fornendo tutte le disposizioni operative che si rendessero necessarie per lo svolgimento del servizio, programmandone le assenze per ferie o permessi diversi ed eventuali sostituzioni per emergenze, coordinamento con impresa appaltatrice servizi cimiteriali e imprese funebri in sostituzione del custode durante le assenze per ferie e/o malattia
- Tenere i contatti con enti e persone terze, siglandone l'eventuale corrispondenza
- Predisporre e sottoporre all'Amministratore Unico la previsione annuale delle spese di manutenzione degli impianti, attrezzature, manufatti e quant'altro ed il piano triennale degli investimenti per il bilancio comunale, opportunamente documentati con una relazione sullo stato delle strutture cimiteriali e delle aree verdi oggetto di manutenzione
- Preparare e sottoporre ad eventuale approvazione dell'Amministratore Unico i preventivi per la realizzazione di interventi superiori a Euro 3.000,00 (tremila/00); per interventi e/o forniture inferiori a detta cifra il collaboratore è autorizzato ad operare senza attenderne l'approvazione, ma con l'obbligo di riferire all'Amministratore Unico nei 15 giorni successivi
- Preparare gli atti relativi alle gare di affidamento delle operazioni cimiteriali della manutenzione illuminazione votiva e della manutenzione del verde cimiteriale (aree interne ed esterne)
- Svolgere i compiti di direttore lavori nella sorveglianza delle operazioni cimiteriali e degli interventi di manutenzione del verde cimiteriale (aree interne ed esterne) in conformità delle prescrizioni stabilite nel capitolato speciale d'appalto e delle specifiche tecniche

- Assumere il ruolo di preposto ai sensi del D.lgs. 81/08 coordinandosi con il Datore di Lavoro, il R.S.P.P., nonché con le figure responsabili della sicurezza in caso di lavorazioni con rischi interferenti ai sensi dell'art. 26 D.lgs. 81/08 e/o con i Coordinatori della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione quando nelle aree cimiteriali o di pertinenza vengano realizzate lavorazioni ricomprese nel Tit. IV D.Lgs 81/08 in seguito ad appalto.
- Verificare mensilmente i lavori effettuati dalle imprese appaltatrici sia sotto l'aspetto tecnico che contabile, compresa la liquidazione delle relative fatture
- Predisporre tutti gli atti previsti in qualità di assistente del RUP e DL (Direttore lavori)
- Ogni altro compito in capo al Responsabile Tecnico Servizi Cimiteriali della Società

## CONDIZIONI

- Durata incarico dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2022 e prorogabile per ulteriori 12 mesi in funzione delle esigenze aziendali.
- Si prevede un impegno settimanale di circa 20 ore, da gestire in autonomia, eccetto la disponibilità per incontri prefissati presso la sede di G.S.D. Srl, i cimiteri e il Comune.
- Il compenso previsto è di Euro /Anno 12.200,00 al lordo delle ritenute di Legge per un totale massimo preventivabile pari ad € 36.600,00
- L'incarico in quanto prestazione d'opera intellettuale ex-art. 2229-2238 cc potrà essere perfezionato con contratto di lavoro autonomo, incarico professionale, ovvero con contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

L'assegnazione avverrà utilizzando un punteggio correlato ai seguenti criteri fino al raggiungimento del punteggio massimo di 100 punti:

- 1) per il 60% con un totale massimo di 60 punti:
  - sub A fino a 14 punti
  - sub B fino a 10 punti
  - sub C fino a 12 punti
  - sub D fino a 14 punti
  - sub E fino a 10 punti
- 2) Il restante 40% del punteggio verrà assegnato in base alla valutazione complessiva del curriculum e del colloquio, con un massimo di 40 punti.
- 3) I colloqui potranno svolgersi anche con modalità telematica tramite videoconferenza.

Desio, 14 novembre 2020

Prot. Nr. 773/MC

L'Amministratore Unico

Dott. Michele Corbetta

