

**Prot. N° 726**

Desio, 26 Novembre 2021

**VERBALE PROCEDURA DI SELEZIONE IMPIEGATO AMMINISTRATIVO**

In data odierna, si riunisce la commissione per la valutazione finale dei candidati che hanno presentato la propria candidatura in seguito alla procedura di selezione avviata, con avviso pubblico di selezione, della figura di IMPIEGATO AMMINISTRATIVO a tempo indeterminato, pubblicato in data 2 Novembre 2021, come da Determinazione dell'amministratore unico n° 22 del 2 Novembre 2021.

La commissione, nominata dall'amministratore con prot. n° 672 del 2 novembre 2021 è composta da:

Dr. Andrea Pighetti – Commercialista, ex consulente di Gestione Servizi Desio per l'area amministrativa – tributaria e Gestionale;

Dr. Giovanni Faroti – Commercialista, Revisore Consulente di Gestione Servizi Desio per l'area amministrativa – tributaria e Gestionale;

Dr. Luca Doretti – Commercialista, Presidente dell'Organismo di Vigilanza di Gestione Servizi Desio.

La commissione si riunisce alle ore 15.50 in teleconferenza tramite la piattaforma Skype, per esaminare i titoli delle candidature pervenute e ritenute idonee in seguito al Bando di cui sopra, avente scadenza alle ore 12 del giorno 18 novembre 2021, pubblicato per la durata di giorni 15 sul sito di Gestione Servizi Desio Srl e comunicato al Comune di Desio, ai fini della eventuale pubblicazione ritenuta idonea dal Comune, come previsto dal vigente regolamento per l'assunzione del personale.

La commissione si riunisce per definire la valutazione dei titoli derivanti dal curriculum inoltrato dai candidati in sede di domanda, valutazione poi verificata in seguito all'audizione del candidato. In particolare, la commissione determina un punteggio in funzione della seguente griglia di valutazione come pubblicata in bando di selezione:

|                                        | Ultimo ruolo ricoperto                             | Punteggio  |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------|------------|
| <b>REQUISITI MINIMI</b>                | Livello istruzione                                 | fino a 5   |
|                                        | Esperienza lavorativa                              | fino a 10  |
|                                        | Conoscenze informatiche                            | fino a 5   |
|                                        | Conoscenza Contabilità Generale                    | fino a 10  |
|                                        | Autonomia e Sicurezza                              | fino a 10  |
| <b>REQUISITI PREFERENZIALI</b>         | esperienza settore pubblico                        | fino a 10  |
|                                        | esperienza servizi cimiteriali                     | fino a 5   |
|                                        | conoscenza procedure CIG e D.lgs 50/2016           | fino a 5   |
|                                        | Disponibilità immediata                            | fino a 10  |
| <b>REQUISITI SOGGETTIVI</b>            | Standing personale                                 | fino a 10  |
|                                        | Motivazione                                        | fino a 10  |
|                                        | Inserimento ed integrazione nel contesto aziendale | fino a 10  |
| <b>MASSIMA VALUTAZIONE ACQUISIBILE</b> |                                                    | <b>100</b> |

La commissione verifica che alla scadenza prevista è pervenuta una sola candidatura che è stata giudicata ammissibile in quanto rispondente ai requisiti minimi per la partecipazione.

La commissione procede contestualmente ad un colloquio con la candidata, finalizzato alla completa valutazione delle competenze.

Successivamente alla valutazione dei titoli la commissione procede all'audizione della candidata che parimenti, avviene tramite teleconferenza.

La candidatura presentata dalla sig.ra Emanuela Baas viene valutata secondo la seguente Griglia:

|                                        |                                                    |           | Punteggio  |    |    | Emanuela Baas                 |     |     |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------|------------|----|----|-------------------------------|-----|-----|
|                                        |                                                    |           |            |    |    | Dor                           | Far | Pig |
| <b>REQUISITI MINIMI</b>                | Livello istruzione                                 | fino a 5  | 4          | 4  | 4  | 4                             | 4   | 4   |
|                                        | Esperienza lavorativa                              | fino a 10 | 7          | 7  | 7  | 7                             | 7   | 7   |
|                                        | Conoscenze informatiche                            | fino a 5  | 3          | 3  | 3  | 3                             | 3   | 3   |
|                                        | Conoscenza Contabilità Generale                    | fino a 10 | 7          | 7  | 7  | 7                             | 7   | 7   |
|                                        | Autonomia e Sicurezza                              | fino a 10 | 7          | 7  | 7  | 7                             | 7   | 7   |
| <b>REQUISITI PREFERENZIALI</b>         | Esperienza settore pubblico                        | fino a 10 | 8          | 8  | 7  | 8                             | 8   | 7   |
|                                        | Esperienza servizi cimiteriali                     | fino a 5  | 4          | 4  | 3  | 4                             | 4   | 3   |
|                                        | Conoscenza procedure CIG e D.lgs 50/2016           | fino a 5  | 4          | 4  | 4  | 4                             | 4   | 4   |
|                                        | Disponibilità immediata                            | fino a 10 | 10         | 10 | 10 | 10                            | 10  | 10  |
| <b>REQUISITI SOGGETTIVI</b>            | Standing personale                                 | fino a 10 | 9          | 8  | 9  | 9                             | 8   | 9   |
|                                        | Motivazione                                        | fino a 10 | 9          | 9  | 9  | 9                             | 9   | 9   |
|                                        | Inserimento ed integrazione nel contesto aziendale | fino a 10 | 10         | 10 | 9  | 10                            | 10  | 9   |
| <b>MASSIMA VALUTAZIONE ACQUISIBILE</b> |                                                    |           | <b>100</b> |    |    | <b>Media valutazioni 81,0</b> |     |     |

La sig.ra Emanuela Baas risulta, quindi, una figura qualificata in funzione della sua esperienza, della immediata disponibilità e della motivazione personale e professionale.

La commissione conclude i lavori alle ore 16.30 rinviando la formalizzazione del relativo verbale alla giornata di lunedì 29 novembre 2021 tramite firma digitale.

All. 1 – Candidature pervenute ed esito della preselezione

All. 2 – Griglia di valutazione dei candidati ammessi al colloquio

Desio, 26 Novembre 2021

La Commissione esaminatrice:

Dr. Luca Dorenti

Firmato digitalmente da: DORENTI LUCA  
Luogo: Milano  
Data: 29/11/2021 17:51:41

Firmato digitalmente  
2021.11.29 17:41:04  
Andrea Pighetti

Dr. Andrea Pighetti

Firmato digitalmente da: FAROTI GIOVANNI  
Data: 29/11/2021 17:25:01

Dr. Giovanni Faroti