

**Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA EX ARTT. 1, COMMA 2, LETT. B) DELLA LEGGE N. 120/2020 S.M.I. E 63 DEL D.LGS. 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE CIMITERIALE E DELLE AREE ESTERNE RICADENTI NELLA “FASCIA DI RISPETTO CIMITERIALE, RELATIVAMENTE AI CIMITERI DI VIALE RIMEMBRANZE E PIAZZA DIVINA MISERICORDIA DEL COMUNE DI DESIO).**

**CIG: 9606818501**

**Data: 23/01/2023**

**Prot. n. 34/2023/MC**

**Spett.le**

**Operatore Economico**

**Visti:**

- la Determina a contrarre n. 27 del 21-12-2022 prot. 697, pubblicata sul sito web [www.gestioneservizidesio.it](http://www.gestioneservizidesio.it), nella sezione Bandi di Gara, Bandi di Lavori, area web dedicata alla procedura (di seguito anche solo “profilo del committente”);

lo Spett.le Operatore Economico in indirizzo, come da previsione contenuta nell’Avviso, è invitato a partecipare alla procedura in oggetto che verrà espletata formalmente ai sensi dell’articolo 1, comma 2, lett. b) della legge 120/2020 di conversione del DL 76/2020, così come modificata dall’art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), decreto-legge n. 77 del 2021.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all’esclusione in ragione dell’assenza dei requisiti di ammissibilità richiesti, nonché in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

**Ai sensi dell’art. 48 comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 l’operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.**

Per quanto non diversamente previsto dalla presente lettera di invito e dagli atti che costituiscono la documentazione di gara trova applicazione quanto previsto dal D.L. n. 76/2020 conv. in L. n. 120/2020 e s.m.i., dal D.L. n. 77/2021 conv. in L. n. 108/2021, dalle norme di cui alla PARTE II - TITOLO VI del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. (in seguito anche solo “Codice Appalti”) e da quelli del Codice Appalti comunque applicabili e non derogate dal D.L. n. 76/2020 conv. in L. n. 120/2020, dal D.L. n. 77/2021, conv. in L. n. 108/2021 e dal D.L. n. 4/2022 conv. in L. n. 25/2022.

In caso di contrasto fra le previsioni inserite nei documenti che compongono la Documentazione di gara, prevale quanto previsto nella presente Lettera di invito.

## **1. STAZIONE APPALTANTE. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.**

**GESTIONE SERVIZI DESIO SRL** con sede in Via Giusti, 36 - 20832 Desio (MB); Tel: 0362 630630 Fax: 0362 308480 PEC: [gsd@pec.it](mailto:gsd@pec.it) sito: <https://www.gestioneservizidesio.it>

Per ulteriori informazioni, si rinvia alla sezione Amministrazione Trasparente del sito internet.

Nella presente procedura svolgono funzioni di:

- Responsabile Unico del Procedimento (di seguito R.U.P.), ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e D.L. 76/2020 s.m.i. è l'**Amministratore Unico dott. Michele Corbetta**.

Le suddette nomine potranno mutare in sede di procedura o di esecuzione del contratto, per motivate ragioni, senza che ciò possa pregiudicare i rapporti tra Ente aggiudicatore e i Concorrenti o l'Aggiudicatario. L'eventuale variazione sarà portata a conoscenza dei soggetti interessati con comunicazione scritta.

## **2. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI**

Per eventuali chiarimenti sulla presente procedura, i concorrenti potranno proporre quesiti, all'indirizzo mail **gsd@pec.it**.

Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate anche sul sito della Stazione Appaltante.

Gli operatori economici sono pertanto invitati a consultare il Portale dell'Appaltante prima dell'invio dell'offerta, al fine di verificare la presenza di eventuali quesiti, chiarimenti e/o rettifiche.

Le informazioni e/o richieste di chiarimenti sulla gara potranno essere formulate **fino a sette giorni prima il termine di scadenza ricezione offerte e le risposte saranno comunicate fino a sei giorni prima la scadenza** e rese disponibili sul sito della stazione appaltante.

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

Le richieste di chiarimento potranno essere inoltrate fino al **08/02/2023**. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite fino al **09/02/2023**.

L'Elenco dei Chiarimenti sarà visualizzabile sul sito istituzionale della stazione appaltante.

## **3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO**

L'appalto ha ad oggetto il servizio di manutenzione del verde cimiteriale e delle aree esterne ricadenti nella "fascia di rispetto cimiteriale, relativamente ai Cimiteri di Viale Rimembranze e Piazza Divina Misericordia del Comune di Desio, intendendo per manutenzione tutte le attività necessarie per mantenere in efficienza tali aree sia sotto il profilo tecnico agronomico, che sotto il profilo della funzionalità, della fruizione e della piacevolezza estetica.

Sono compresi nell'appalto tutte le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il servizio completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste nel capitolato.

**Non è previsto sopralluogo.**

L'Ente Aggiudicatore si riserva la consegna del servizio in via d'urgenza, anche nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di qualificazione, ai sensi dell'art. 32, co. 8, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. in L. n. 120/20, attesa la preminente salvaguardia di interessi pubblici trattandosi di lavori e/o opere strumentali ad un servizio pubblico.

**L'importo complessivo del servizio della durata di un anno, ammonta ad € 103.000,00 di cui € 3.000,00 per oneri della sicurezza e costi della manodopera pari al 60% medio sugli interventi a canone, ai sensi dell'art. 23 comma 16 del codice degli appalti.**

**L'importo comprensivo dell'opzione di rinnovo di un anno ammonta ad € 206.000,00 di cui € 6.000,00 per oneri della sicurezza.**

**E' fatta salva la facoltà, esclusivamente in capo alla Committente, di prorogare per un ulteriore anno alle stesse condizioni del contratto di aggiudicazione, fermo restando l'eventuale recesso anticipato in caso di concretizzazione della proposta di project financing del servizio più complesso di global service ricevuta dalla stazione appaltante.**

I luoghi di esecuzione del servizio sono indicati in oggetto.

#### **77310000-6 Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi**

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

**La documentazione di gara di cui alla presente procedura si compone di:**

- **Lettera di invito;**
- **Capitolato Speciale di appalto;**
- **Elenco prezzi unitari;**
- **Computo Metrico – Programmazione (servizio manutenzione a canone)**
- **Planimetrie di consistenza del patrimonio da mantenere (n° 8 elaborati grafici);**
- **Il Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenze “DUVRI”;**
- **Modello DGUE;**
- **Modello Dichiarazione sostitutiva per i singoli soggetti di cui all'art. 80 comma 3 D.Lgs. 50/16;**
- **Modello Offerta Economica;**

**4. VINCOLO/VALIDITÀ DELL'OFFERTA:** 180 giorni dalla scadenza ricezione delle offerte.

#### **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 1 e 2 lett. a) b) c) d) e) f) del D.lgs. n. 50/2016, **pena l'esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi.

Requisiti di ordine generale, idoneità professionale, capacità tecnico-professionale:

- • **L'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5**, del D. Lgs n. 50/2016, nonché delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o della situazione di divieto di cui all'art. 24, co.7, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., o l'insussistenza ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- **Requisito di idoneità professionale** – Essere iscritti alla Camera di Commercio per attività coerente con quella oggetto del presente affidamento o che abbiano come oggetto nel loro Statuto lo svolgimento di attività coerente con l'oggetto del presente affidamento. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi paesi. Se Cooperative, iscrizione all'albo delle società cooperative.

## 7. REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO-FINANZIARIO

- Aver conseguito un fatturato specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito i migliori tre anni dell'ultimo quinquennio, complessivamente per un importo pari alla base di gara, IVA esclusa.

Per settore di attività si intende la manutenzione del verde.

In fase di partecipazione alla procedura, ai fini della dimostrazione del requisito, i concorrenti sono tenuti ad auto-dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di capacità economico e finanziaria richiesti dal disciplinare di gara mediante compilazione del modello DGUE nella Parte IV: Criteri di selezione - B: Capacità economica e finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice).

- In fase di comprova del requisito (ovvero in caso di aggiudicazione) la stazione appaltante provvederà a richiedere la dimostrazione di quanto autocertificato in sede di gara richiedendo presentazione di copie conformi dei contratti e delle rispettive fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte, ai sensi dell'art. 86 comma 4 e dell'allegato XVII parte I del Codice.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Con riguardo alle società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA, acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema FVOE.

Se la partecipante non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

## 8. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO – PROFESSIONALE

- Elenco dei servizi svolti i migliori tre anni dell'ultimo quinquennio a decorrere dalla data di spedizione della presente lettera di invito, con indicazione di importi, date, committenti pubblici o privati.

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

### **INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 1 e 2 lett. a) b) c) d) e) f) del D.lgs. n. 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti generali devono essere posseduti da tutti i soggetti partecipanti alla procedura, in forma singola o raggruppata.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

a. Ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

b. Ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Ai soggetti costituiti in forma associata o plurisoggettiva si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, in caso di partecipazione in raggruppamento saranno soddisfatti dal raggruppamento nel suo complesso.

### **CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 1 e 2 lett. a) b) c) d) e) f) del D.lgs. n. 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti generali devono essere posseduti dal Consorzio e anche dalle singole consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale devono essere posseduti ai sensi dell'art. 47 comma 2 e 2 bis del Codice.

## **9. AVVALIMENTO**

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

**Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.**

**L'ausiliaria deve:**

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 7 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

## **10. SUBAPPALTO**

Consentito nei limiti di legge ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/16.

**In caso di ricorso al subappalto, il concorrente deve indicare nel D.G.U.E. i servizi e la quota percentuale che intende subappaltare.**

Sono comunque vietate l'integrale cessione del contratto di appalto e l'affidamento a terzi della integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni che ne sono oggetto, così come l'esecuzione prevalente delle lavorazioni ad alta intensità di manodopera. Il subappaltatore deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione degli stessi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti dovranno effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 (Euro venti/00) e dovranno allegare la ricevuta ai documenti di gara, tramite la Piattaforma pagoPA disponibile sull'ANAC.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante escluderà il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

**La ricevuta di pagamento del suddetto contributo deve essere prodotta mediante scansione dell'originale del documento cartaceo rilasciato come ricevuta. La previsione della ricevuta deve essere inserita nell'elenco dei documenti previsti nella busta amministrativa.**

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante escluderà il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La gara si svolgerà in modalità tradizionale.

I documenti amministrativi ed economici devono essere inviati via pec all'indirizzo: **gsd@pec.it** entro e non oltre le ore **12:00 del 15/02/2023** pena la non ammissione alla procedura.

La documentazione amministrativa ed economica deve essere firmata digitalmente entro il termine sopra indicato.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore mediante firma digitale.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti inerenti la "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il plico dell'offerta contenere:

**- UNA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**

**- UNA BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA.**

Nel caso di R.T.I. o Consorzi Ordinari o G.E.I.E:

- non ancora costituiti: la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio o il G.E.I.E.

- già costituiti: la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico qualificato come Capogruppo.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i R.T.I., in quanto compatibile.

Nel caso di Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di Consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la domanda di partecipazione è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

Nella domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente specificate, pena la non ammissione, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio o Geie o aggregazione di imprese di rete.

Le domande di partecipazione, in caso di RTI, consorzi ordinari ex art. 2602 cc, GEIE e imprese retiste devono essere inserite a sistema dall'impresa mandataria.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, nella domanda di partecipazione il consorzio deve specificare se partecipa in proprio o a mezzo di consorziati esecutori.

Nel caso di partecipazione di aggregazioni di imprese in rete, la domanda deve essere inserita a sistema dalla impresa mandataria.

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016, l'indirizzo di posta certificata.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine fino a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta A contiene la dichiarazione di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

##### **15.1 Dichiarazione di partecipazione**

La dichiarazione di partecipazione è redatta utilizzando preferibilmente il modello fac-simile messo a disposizione dalla Stazione Appaltante e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni, indicate al successivo paragrafo 15.3.1.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura, in caso di sottoscrizione da parte del procuratore dell'operatore economico.

##### **15.2 Documento di gara unico europeo**

Il concorrente compila il DGUE che dovrà essere caricato sulla piattaforma nella busta telematica A e firmato digitalmente, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla stazione appaltante.

**II D.G.U.E.** deve essere presentato con i dati di competenza di ciascuno:

1 - dall'operatore economico che partecipa in forma singola nelle Parti II, III, IV e VI;

2 - in caso di Consorzi ex art. 45, co. 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio nelle Parti II, III, IV.A e VI e dalla Consorziata che esegue le prestazioni nelle Parti II, III, IV e VI;

3 - in caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, G.E.I.E. ex art. 45, coma 2, lett. d), e), f) e g), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da tutti gli operatori economici che partecipano in forma collettiva nelle Parti II, III, IV e VI;

4 - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate nelle Parti II, III, IV e VI.

5 - (eventuale): dalle Ausiliarie in caso di Avvalimento per le Parti II-A per i requisiti che mette a disposizione e B, III, IV.A e VI;

6- (eventuale) dalle Cooptate per le Parti II-A e II.B, III, IV-A e VI.

- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, dai Soggetti ex art. 80, co. 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data trasmissione della Lettera d'invito;

I soggetti ex art. 80, co. 3, D.L.gs. n. 50/2016 e s.m.i. devono essere in possesso dei requisiti di ordine morale di cui all'art. 80, co. 1, 2, 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater) e I), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; la dichiarazione circa il possesso dei suddetti requisiti potrà essere resa:

- dal legale rappresentante pro-tempore dell'operatore economico, come da Comunicato A.N.A.C. del 08/11/2017, nel DGUE, Parti III-A, III-C.3, III-D.1, III-D.1.G e VI;

- alternativamente, da ciascuno impiegando l'allegato apposito.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene,

a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 7 della presente lettera di invito.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 6.3 del presente disciplinare.
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione, di cui al par. 6.4 del presente disciplinare.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- a) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- b) nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- c) nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lettera I), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **15.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, firmate digitalmente, utilizzando preferibilmente il modello fac-simile messo a disposizione dalla stazione appaltante, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis, nonché comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;

2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. di conoscere e accettare, senza condizione, eccezione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni che regolano l'appalto, contenute nella Lettera di invito e in tutta la Documentazione di procedura, compreso il Capitolato Speciale d'Appalto, e i documenti allegati e/o richiamati;

4. di aver esaminato il Capitolato Speciale d'Appalto e tutti gli atti che fanno parte integrante e sostanziale dell'Appalto, e posto a base di gara, ritenendolo esauriente e tale, quindi da consentire una ponderata formulazione della propria offerta, che si intende comprensiva di tutti i costi e/o gli oneri diretti ed indiretti derivanti dalla corretta esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto;

5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

6. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

7. (per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

11. attesta di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i..

12. (per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) - indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

13. indica il CCNL applicato nonché il relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge n. 76/20;

14. dichiara che, i suoi dipendenti e/o collaboratori, non si trovano in una delle cause di incompatibilità previste dall'art. 24, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in quanto non ha/hanno svolto attività di progettazione o di supporto alla progettazione, in relazione all'appalto oggetto di procedura, o non si trova/trovano in una posizione di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c.

15. dichiara le parti dei servizi che saranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o consorzio o Geie o aggregazione di imprese di rete;

### **15.3.2 Documentazione a corredo:**

- **PASSOE.** La Stazione Appaltante verificherà, ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, il possesso dei requisiti attraverso il FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico). A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale Anticorruzione (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio FVOE e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

***Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa non costituisce causa di esclusione. La Stazione Appaltante, in caso di mancata produzione o produzione di un PASSOE non conforme, ne chiederà la regolarizzazione - a pena di esclusione - entro un termine perentorio.***

- **RICEVUTA DI AVVENUTO PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC**

- **Capitolato speciale d'appalto** sottoscritto per accettazione.

### **15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati la quota di partecipazione e di esecuzione

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- Atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati la quota di partecipazione e di esecuzione

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati la quota di partecipazione e di esecuzione

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 16. OFFERTA ECONOMICA

Nella "BUSTA – OFFERTA ECONOMICA" deve essere inserita, **pena l'esclusione**, l'Offerta Economica firmata digitalmente e predisposta preferibilmente secondo il MODELLO OFFERTA ECONOMICA allegato alla presente lettera di invito, e comunque in conformità ad esso, nella quale deve essere indicato:

- **l'importo offerto ribassato sull'importo posto a base di gara;**
- **i costi della manodopera ex art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/16;**
- **i costi della sicurezza aziendali ex art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/16.**

**L'operatore economico dovrà indicare nell'offerta, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs n. 50/2016, i costi per la sicurezza strettamente connessi all'attività di impresa (o specifici) e i propri costi della manodopera.**

In caso di eventuale discordanza fra cifre e lettera, verrà ritenuto valida quella espressa in lettere.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

Il ribasso dovrà essere espresso fino alla terza cifra decimale; nel caso in cui fossero indicati più decimali, si procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime tre cifre dopo la virgola.

**L'importo ribassato potrà essere espresso con un massimo di tre cifre decimali, le eventuali ulteriori cifre dopo la virgola si considereranno come non apposte.**

La stazione appaltante si riserva ex art. 95 comma 12 del codice di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**Sono ammesse esclusivamente offerte economiche in ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta.**  
Le offerte non devono contenere, a pena di nullità, alcuna riserva, eccezione o condizione.

Si precisa che:

- l'offerta vincolerà il Concorrente, ai sensi dell'art. 32, co. 4, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per almeno 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa;

- nel caso in cui alla data di scadenza della validità dell'offerta le operazioni di procedura siano ancora in corso, l'Ente aggiudicatore potrà richiedere agli Offerenti, ai sensi dell'art. 32, co. 4, Codice, di confermare la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni. Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente aggiudicatore sarà considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla procedura.

L'appalto sarà aggiudicato mediante applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis del d.lgs. 50/2016 (nonché dell'art. 1, comma 3 della L. n. 120/2020).

In merito al sub-procedimento di verifica dell'anomalia, si applica l'ultimo periodo del comma 6 dell'art. 97 del Codice, nonché l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una offerta pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del D.lgs. n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Ai soli fini delle operazioni per il calcolo della soglia di anomalia saranno prese in considerazione un numero di cifre decimali sino alla terza, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra risulti pari o superiore a cinque.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con le medesime modalità di cui al punto 15.1.

## **17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica il giorno **23.2.2023 alle ore 10:00** presso la sede della stazione appaltante, in caso si renda opportuno per motivi di sicurezza/salute saranno comunicate le modalità di gestione telematica della predetta seduta, con congruo anticipo.

In quella sede si terrà l'apertura delle buste "Documentazione amministrativa" inviate dai concorrenti sarà effettuata dal RUP, assistito da un segretario verbalizzante, che provvederà:

- A verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presente nella busta virtuale, rispetto a quanto richiesto dalla presente lettera di invito;

- Ad ammettere alla prosecuzione della gara i concorrenti che abbiano prodotto tutta la documentazione amministrativa richiesta;

- Attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice;

- Adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2 bis, del Codice.

## **18. APERTURA DELLE BUSTE B - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE**

Successivamente previa apposita comunicazione o nella stessa data se possibile, il Rup, assistito da un segretario verbalizzante, procederà all'apertura della busta virtuale "Offerta economica", ed alla verifica della correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, a disporre l'esclusione dell'operatore economico.

Al termine verrà stilata la graduatoria provvisoria e fatta la proposta di aggiudicazione.

Gli atti verranno trasmessi alla stazione appaltante la quale procederà all'aggiudicazione nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 del D.Lgs. n.50/2016.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

In ogni caso l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale sull'aggiudicatario. Si procederà alla verifica dei requisiti di partecipazione alla gara attraverso la banca dati **FVOE** che sostituisce il sistema Avcpass istituita presso l'ANAC ex art. 216, comma 13, del D. Lgs n. 50/2016.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

## **19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione nei confronti della migliore offerta non anomala è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare che il costo della manodopera rispetti quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

**In virtù dell'art. 8, comma 1, lett. a), della legge n. 120/2020, è facoltà della stazione appaltante autorizzare l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.**

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, alla luce delle riduzioni temporali introdotte dalla legge 120/2020 (di conversione del DL Semplificazioni).

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

### **Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.**

Prima della sottoscrizione del contratto, dovrà essere obbligatoriamente depositata la cauzione definitiva del 10% sul valore del contratto o in misura del cinquanta per cento se si è in possesso della certificazione di qualità, con le modalità indicate nell'art.103 del D. Lgs. 50/2016.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **20. REVISIONE DEI PREZZI**

Si precisa che a norma dell'art. 29 del D.L. 04/2022, convertito con Legge 28/03/2022 n. 25, in deroga all'articolo 106, comma 1, lettera a), quarto periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016, le variazioni di prezzo, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla stazione appaltante. Tali variazioni saranno riconosciute soltanto se le stesse risultino accertate in misura superiore al 10% rispetto al prezzo originario. La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta nell'annualità. È ammessa la revisione del prezzo d'appalto sulla base di apposita istruttoria volta a verificare le variazioni percentuali dei singoli prezzi che incidono sul contratto aggiudicato.

## **21. CLAUSOLA SOCIALE**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del D. Lgs. n. 50/2016 e annessa Linea Guida n. 13 Anac, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

## **22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Monza, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

## **23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

**IL RUP / Amministratore Unico**

**dott. Michele Corbetta**

